

Upphandlande organisation

Region Västmanland
Handläggare LOV Västmanland

Upphandling

LOV Medicinsk fotvård i Region Västmanland
IN-IN24-0120-2
Publicerad 2026-09-15 08:13
Sista ansökansdag: 2035-11-18 08:25

Symbolförklaring

- | | |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen |  Texten ingår i kvalificeringen |
|  Texten kommer att ingå i avtalet |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |
|  Frågan ställs endast upplysningsvis |  Frågan besvaras av upphandlaren |
|  Frågan är markerad för särskild uppföljning | |

3. Uppdragsbeskrivning

3.1 UPPDRAGSBESKRIVNING

3.1.1 Instruktioner

Denna uppdragsbeskrivning innehåller krav och villkor för tjänsten. Var noga med att kontrollera att samtliga frågor är besvarade och att alla handlingar som efterfrågas är bifogade.

3.1.2 Definitioner

Avtal	Kontrakt och dess bilagor
Fotterapeut	Namngiven medicinsk fotterapeut som utför medicinsk fotvård. Den medicinska fotterapeuten kan vara leverantör i samma person eller vara anställd hos leverantören.
Köpare	Avser Region Västmanland som anges är avtalspart enligt avtalet
Leverantör	Den som åtagit sig att utföra uppdraget; avtalspart
Region	Region Västmanland
Uppdraget	Tjänsten som ska utföras inom ramen för avtalet
Uppdragsbeskrivning	Beskrivning av uppdraget och krav på tjänsten
Verksamhet	Verksamhet inom ramen för uppdraget

3.1.3 Förutsättningar och mål



Leverantören ska, efter remiss från läkare eller diabetessjuksköterska, ge erforderlig medicinsk fotvård för målgruppen.

Verksamheten ska kännetecknas av god tillgänglighet, vård av hög kvalitet, effektivitet, kontinuitet, professionellt bemötande och trygghet samt bra service och goda kontakter med samarbetspartners.

Uppdragets målsättning är att patienter som har behov av medicinsk fotvård kan erbjudas det i den omfattning som behövs.

Leverantören ska vid utförande av uppdraget följa alla tillämpliga lagar, förordningar och andra författningar samt normer, föreskrifter och nationella riktlinjer som utfärdats av riksdag, regering samt statliga och kommunala myndigheter.

Leverantören ska ansluta sig till köparens vision och värdegrund och arbeta i enlighet med fastställda strategiska mål och av Regionstyrelsen och Regionfullmäktige i Region Västmanland fattade beslut

Leverantören ska tillhandahålla en god och säker vård på lika villkor vilket innebär att patientens behov av vård ska vara styrande, oavsett patientens kön, ålder, eventuell funktionsnedsättning, social position, etnisk och religiös tillhörighet, tolkbehov, sexuell läggning eller identitet. Vården ska bedrivas i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet. Vården ska ges med respekt för alla människors lika värde och för den enskildes värdighet. Verksamheten ska präglas av hög etisk medvetenhet.

Leverantörens verksamhet ska vara öppen för de som är försäkrade enligt lagen om allmän försäkring, inom- respektive utomlänspatienter, patienter från EU/EES-länderna samt för andra patienter som omfattas av konventionen med Sverige och asylsökande och tillståndslösa.

Leverantören har totalt ekonomiskt ansvar för att utföra tjänsten enligt detta avtal, vilket omfattar medicinsk fotterapeut, den utrustning som är nödvändig för att utföra tjänsten och sin egen lokal samt för övriga kostnader som är förenade med uppdraget.

3.1.4 Remisser



Läkare och diabetessjuksköterska skriver remiss för medicinsk fotvård. Leverantören ska följa köparens krav och regler för utfärdande av remisser, se köparens hemsida.

Leverantören ska ha dokumenterade rutiner för hantering av remisser och remissvar och spara patientens remisser och remissvar på ett säkert sätt.

Remisser kan skickas från:

- Alla vårdcentraler i Västmanland, såväl offentlig som privat, enligt Region Västmanlands Regelbok vårdval vårdcentral.
- Västmanlands sjukhus Västerås/Sala/Köping/Fagersta
- Privat läkare som har avtal med köparen och är verksam inom specialiteterna reumatologi, medicin och allmänmedicin.
- Läkare eller diabetessköterska på vårdcentraler och sjukhus i andra län

På remissen ska finnas medicinska basfakta exempelvis information om eventuella problem med neuropati och eller angiopati.

När behandlingen i enlighet med remissen har avslutats eller remisstiden gått ut ska remissvar skickas med post till remittenten. Vid behov kan medicinsk fotterapeut skicka delsvar under pågående behandlingsperiod. Mall för remissvar finns på Köparens hemsida [Fotterapeuter - Region Västmanland](#)

Remissvaret ska innehålla:

- antalet behandlingar
- kortfattad beskrivning av utförd behandling
- behandlingsresultat

3.1.5 Val av vårdgivare



Patienten kan välja att få sin behandling utförd hos valfri leverantör som har avtal med Region Västmanland inom regionens valfrihetssystem för medicinsk fotvård.

3.1.6 Byte av fotterapeut



I det fall patienten önskar byta fotterapeut under behandlingstiden ska remissen återlämnas till patienten på dennes begäran. Fotterapeuten ska skicka delsvar/remissvar till remittenten på utförda behandlingar.

3.2 VERKSAMHET



3.2.1 Rutiner och arbetssätt



En fotvårdsbehandling ska omfatta både medicinsk fotvård och instruktioner för förbättrad egenvård. Vid första besöket ska en bedömning av det fortsatta behandlingsbehovet göras.

Leverantören ska:

- behandla patienter i målgruppen utifrån anvisningarna i denna uppdragsbeskrivning och enligt [Diabetes, fotkomplikationer - 1177 för vårdpersonal](#)
- konsultera remittenten vid försämrad fotstatus eller vid sår på foten. Även om det finns oklarheter av medicinsk karaktär kring en patient som försvårar fullföljandet av behandlingen ska kontakt tas med remittenten.
- bedöma behov av avlastande material samt fortlöpande utvärdera effekterna av behandlingen.
- dokumentera utförda bedömningar och åtgärder
- ge råd om egenvård

3.2.2 Tillgänglighet



Verksamheten ska kännetecknas av god tillgänglighet. Leverantören ska anpassa telefon-, öppethållande- och mottagningstider efter krav på god tillgänglighet samt svara för att det finns lättillgänglig och lättförståelig information om öppettider och tidsbeställning.

Det ska vara möjligt för patienter och andra att nå mottagningen via olika medier såsom exempelvis telefon, e-post och röstbrevlåda. E-postsystemet ska också finnas för kommunikation och informationsöverföring mellan leverantören och köparen.

Patienten ska erbjudas tid för en behandling inom sju (7) arbetsdagar, efter att patienten kontaktat fotterapeuten eller att remiss inkommit direkt till fotterapeuten.

Vid semester eller annan frånvaro ska leverantören tillse att patienter säkras behandling hos annan leverantör alternativt att remissen återlämnas till patienten.

3.2.3 Hembesök



Leverantören kan utföra behandling hemma hos patienten. En avgift på högst 100 kr kan Leverantören vid hembesök ta ut av patienten.

Hembesöksavgiften kan tas ut utöver de ersättningar som framgår av avsnitt Pris och ersättning.

Ange om leverantören erbjuder hembesök.

Fritext



3.2.4 Driftstart



Leverantören ska ange tidpunkt för planerad driftstart.

Köparen har ensidig rätt att besluta om ett senare datum för driftstarten om leverantören bedöms sakna förutsättningar att utföra åtagandet i avtalad omfattning vid angivet datum. Vid väsentliga brister har köparen ensidig rätt att säga upp avtalet.

Leverantören har inte rätt till någon form av ersättning till följd av köparens beslut, enligt ovan. Köparen har rätt till ersättning från leverantören för kostnader som beror på dennes brister.

Leverantören åtar sig att ta emot patienter från och med det datum som anges för driftstart under förutsättning att avtalet är signerat av båda parter.

Ange datum för driftstart åååå-mm-dd.

Fritext



3.2.5 Lokaler



Leverantörens verksamhet ska bedrivas på så sätt att god vård ska kunna ges i för ändamålet lämpliga lokaler. Leverantören ska själv ansvara för och bekosta sin egen lokal för att kunna uppfylla dennes åtagande av efterfrågad tjänst.

Köparen har som mål att göra all sin verksamhet tillgänglig för patienter med funktionsnedsättning, det gäller även verksamheter som köparen har avtal med.

Lokal ska uppfylla nedan:

- Enkelt kunna nås med allmänna kommunikationsmedel.
- Angöringsplats ska finnas för att kunna stanna med ett fordon i anslutning till mottagningens entré.
- Om det finns en trappa framför entrén ska den vara kompletterad med användbar ramp.
- Alla dörrar ska ha fritt passagemått på minst 0,80 m så att en rullstolsburen patient kan ta sig in.
- Det ska vara möjligt att ta sig från entrédörren till kapprum/ toalett/behandlingsrum utan att passera trappor alternativt ska hiss finnas i anslutning.
- Eventuell hiss ska ha minst 1,1 x 1,4 m med dörr på kortsida.
- Trappor ska vara markerade på översta och nedersta trappsteget.
- Det ska finnas minst en toalett anpassad för funktionsnedsatta. Ytan ska vara minst 2,2 x 2,2 m med armstöd på båda sidor. För handikapptoiletter byggda före 2001 gäller 1,7 x 1,7 m.
- Vara fri från tobaksrök och starka dofter samt växter som kan innebära problem för personer med allergi.
- De lokaler som används för vård och omsorg ska enligt hälso- och sjukvårdslagen vara anpassade till de hygienkrav som ställs på den verksamhet som bedrivs där. Lokalerna ska uppfylla de hygienkrav som gäller för regionens lokaler avseende rengöring och desinfektion av ytor och föremål.
- Vara utformad så att vården av patienterna kan ske med full respekt för patientens behov av integritet och ostördhet.

Byte av lokal ska ske i samråd med och godkännas av köparen. Byte av lokal ska anmälas minst tre (3) månader före byte.

Som stöd för att uppnå en god hygienisk standard vid ny- och ombyggnad samt renovering av vårdlokaler finns kunskapsunderlaget Bygghälsa och vårdhygien (BOV).

Köparen ska ha rätt att besikta lokal under avtalstiden.

Om mottagningen inte uppfyller kraven ovan ska detta anges. Beskriv eventuellt andra lösningar på tillgängligheten. Köparen kommer att göra en samlad bedömning av beskrivningen om lokalerna är tillräckligt tillgängliga. Vissa åtgärder kan komma att krävas för ett godkännande av lokalerna.

Lokal finns när ansökan lämnas. Ange Ja eller Nej. Vid ja-svar, ange om det finns brister mot ställda krav och i så fall vilka.

Fritext



3.2.6 Utrustning



Leverantören ska ha kostnadsansvar för och säkerställa att verksamheten har den utrustning och de inventarier som krävs för genomförande av uppdraget.

3.3 PERSONAL



3.3.1 Arbets- och anställningsvillkor



Leverantören har ensam arbetsgivaransvaret för eventuell egen personal och för av leverantören eventuell kontrakterad personal.

Leverantören ska i sin verksamhet tillämpa svensk lagstiftning avseende eventuella anställdas arbets- och anställningsvillkor. Detta gäller också för underleverantörer och inhyrd personal. Köparen framhåller vikten av att leverantören tecknar kollektivavtal om anställningsvillkor med mera för anställda hos leverantören. Saknas kollektivavtal om anställningsvillkor ska leverantören ha sedvanliga personalförsäkringar och på anmodan kunna uppvisa giltigt försäkringsbevis.

3.3.2 Kompetens och yrkeserfarenhet



Fotterapeuten ska ha adekvat utbildning och yrkeserfarenhet för att utföra medicinsk fotvård enligt ställda krav i detta underlag med bilagor.

Fotterapeuten ska:

- ha grundläggande utbildning till medicinsk fotterapeut på minst 20 veckor eller minst ettårig eftergymnasial utbildning till medicinsk fotterapeut
- ha vidareutbildning i form av grundkurs i diabetesvård på LUCD/Cefam eller likvärdig utbildning avseende omfattning och innehåll
- senast 24 månader efter avtalets tecknande ha gått fortsättningskurs i diabetesvård på LUCD/Cefam eller likvärdig utbildning avseende omfattning och innehåll
- ha minst ett (1) års erfarenhet inom yrket baserat på heltidsarbete under de senaste fem (5) åren efter avslutad grundutbildning
- vara förtrogen med de lagar, förordningar och allmänna råd som gäller för hälso- och sjukvården i allmänhet

Intyg avseende ovan ska bifogas ansökan enligt nedan.

På anmodan från köparen ska intyg som styrker kraven kunna uppvisas.

Leverantören ansvarar för att fotterapeut får fort- och vidareutbildning så att åtagandet uppfylls.

a. Här bifogas intyg på grundläggande utbildning som medicinsk fotterapeut.

Bifogad fil



b. Här bifogas intyg på grundkurs i diabetesvård på LUC-D/Cefam diabetes eller likvärdig utbildning.



Bifogad fil

c. Här bifogas intyg på fortsättningskurs i diabetesvård LUC-D/Cefam diabetes eller likvärdig utbildning (om sådan finns).



Bifogad fil

d. Leverantören intygar att fotterapeuter inom ramen för avtalet har minst ett (1) års erfarenhet inom yrket baserat på heltidsarbete efter avslutad grundutbildning.



Ja/Nej. Ja krävs

3.3.3 Språk



För möjlighet till god kommunikation ska personal vid verksamheten kunna tala, förstå och skriva svenska motsvarande C1-nivå på Europarådets språkskala. Beskrivning av Europarådets nivåskala kan erhållas från utbildningsinstitut i Sverige. Leverantören ska på köparens anmodan skicka in intyg som bekräftar personalens språkkunskap till köparen.

3.3.4 Vikarie och ersättare



Leverantör har rätt att ta in vikarie under en kortare period.

Leverantören har rätt att ersätta i ansökan namngiven fotterapeut* om omständighet föreligger som gör att personal inte kan fullfölja uppdraget.

Ansökan om vikarie eller ersättare ska skriftligen lämnas till Enheten för privata vårdgivare Primärvård hos köparen för godkännande.

Vikarie och ersättare ska lägst uppfylla den kvalitetsnivå och samtliga krav i uppdragsbeskrivningen.

* Fotterapeut som av köparen godkänts för uppdraget alternativt under avtalstiden godkänts för uppdraget.

3.4 PATIENTSERVICE



3.4.1 Tolk



Leverantören ska tillhandahålla tolk till patienter som inte förstår eller kan uttrycka sig på svenska, åt döva, dövblinda och personer med hörselnedsättning. Leverantören ska anlita tolk med vilken köparen har avtal eller i förekommande fall anlita av köparen anställd tolk.

Köparen har kostnadsansvar för tolktjänster förutsatt att leverantören anlitar tolk enligt ovan.

3.4.2 Sjukresor



Leverantören ska ha kännedom om samt tillämpa köparens regler för sjukresor och vara patienten behjälplig med att ordna sjukresa vid behov. Köparen svarar för kostnader enligt de direktiv som gäller för sjukresor.

3.5 KVALITET



3.5.1 Kvalitetsarbete



Kvalitetsbegreppet omfattar såväl tillgänglighet och patientupplevd kvalitet som behandlingsresultat. Patientens upplevelse av kvaliteten ska värderas högt och tas tillvara i leverantörens förbättringsarbete.

Leverantören ska ansvara för att följa samtliga för verksamheten gällande lagar och förordningar samt köparens beslut gällande hälso- och sjukvård och följa utvecklingen på området och anpassa verksamheten till eventuella nya lagar och förordningar liksom till övergripande inriktningsbeslut som kan komma att tas hos köparen och som generellt berör den verksamhet som leverantören bedriver.

Leverantören ska följa köparens riktlinjer gällande hygienrutiner och klädregler samt samverka med köparens enhet för vårdhygien för att säkerställa och upprätthålla en god hygienisk standard enligt hälso- och sjukvårdslagen. Smittskydd ska hanteras enligt gällande instruktioner <https://www.regionvastmanland.se/vardgivare/behandlingsstod/smittskydd/>. Samverkan med smittskyddsenheten kan behövas för att säkra att smittade patienter kan tas emot på enheten utan risk.

Leverantören ska också kontinuerligt anpassa undersöknings- och behandlingsmetoder till den medicinska utveckling som sker inom området. Nationella och lokala riktlinjer på området ska följas.

3.5.2 Patientsäkerhet



Leverantören ska bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete och säkerställa att all vård och behandling sker med största möjliga säkerhet för patienten. Det innebär bland annat att leverantören ska ha ett system för kvalitetssäkring och bedriva ett aktivt kvalitetsutvecklingsarbete enligt Socialstyrelsens föreskrifter om ledningssystem för kvalitet i hälso- och sjukvården (SOSFS 2011:9) samt ha kännedom om Regional handlingsplan för ökad patientsäkerhet, se Köparens hemsida.

Leverantören ska enligt 3 kap. 10 § patientsäkerhetslagen (2010:659) senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse och på anmodan skicka den till Enheten för privata vårdgivare primärvård hos köparen inom fem (5) arbetsdagar från anmodan. Leverantören ska vidta de åtgärder som behövs för att förebygga att patienter drabbas av vårdskador samt ha rutiner för icke förväntade händelser, avvikelser, som medfört eller skulle kunna medföra risk eller skada för patient. Anmälningar enligt Lex Maria ska rapporteras i form av en avidentifierad kopia av anmälan till IVO som skickas till medicinsk rådgivare vid Vårduppdrag hos köparen. Avvikelse ska alltid kunna följas upp och erfarenhetsåterföring ske till berörda. Avvikelse gällande leverantören inkomna via Region Västmanlands avvikelshanteringssystem Synergi delges leverantören via Enheten för privata vårdgivare. Leverantörens återkoppling på inkommen avvikelse sänds till Enheten för privata vårdgivare som sedan handlägger ärendet i Synergi.

Leverantören ska också vara behjälplig vid händelse- och riskanalys som begärs av köparen.

Leverantören ska ha rutiner för att hantera synpunkter och klagomål samt samverka med Patientnämnden i Region Västmanland, inkluderat att rapportera uppgifter enligt patientnämndens begäran samt vid klagomål från patient eller närstående lämna information om Patientnämnden och om möjligheten att vända sig dit med synpunkter.

Leverantören ska enligt Patientsäkerhetslagen följa regler om tystnadsplikt samt ansvara för att all berörd personal samt eventuella underleverantörer omfattas av sekretesskrav motsvarande de som ställs i (2010:659) och Offentlighets och sekretesslagen (2009:400).

Även all icke sjukvårdspersonal omfattas av samma sekretess. Detta gäller även underleverantörer och deras personal.

3.6 IT



3.6.1 IT-säkerhet



Leverantören är personuppgiftsansvarig och förutsätts därför ha kunskap om Patientdatalagen och Dataskyddsförordningen samt bestämmelserna i Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om journalföring och behandling av personuppgifter i hälso- och sjukvården (HSLF-FS 2016:40).

Leverantören ska:

- se till att åtkomst till sådana uppgifter om patienter som förs helt eller delvis automatiserat dokumenteras och kan kontrolleras
- göra systematiska och återkommande kontroller av om någon obehörig kommer åt sådana uppgifter

Leverantören ska säkerställa att:

- patientuppgifter i leverantörens dokumentation är åtkomliga och användbara för den som är behörig
- patientuppgifterna är oförvanskade
- information skyddas mot otillbörlig åtkomst enligt gällande lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter
- det i sådana informationssystem som är helt eller delvis automatiserade är möjligt att i efterhand entydigt kunna härleda åtgärder till en identifierad användare
- köparen omedelbart underrättas om leverantören drabbas av en it-incident som kan påverka säkerheten i patientinformationen
- e-postsystemet inte används för överföring av patientinformation
- patientuppgifter säkerhetskopieras och förvaras på betryggande sätt

På anmodan ska leverantören redovisa att och hur kravet uppfylls.

3.7 Accept Uppdragsbeskrivning



Leverantören accepterar Uppdragsbeskrivningen i sin helhet.

Ja/Nej. Ja krävs



3.8 Accept Mall LOV-Avtal



Leverantören har tagit del av och accepterar samtliga villkor i Mall LOV-Avtal

Ja/Nej. Ja krävs

