
Handledningssamtal för ST- läkare/ST-tandläkare/ST-tandläkare

INLEDNING

Handledningen syftar till att utveckla ST-läkaren/ST-tandläkaren på fler plan än det rent medicinska. Diskussionerna vid handledningssamtal kan röra organisation, etik, relationer till övrig personal, och även den privata sfären i förhållande till yrkesrollen om både adepten och handledare är med på det.

Upplägg för handledarsamtal bestäms av ST-läkare/ST-tandläkare och handledare tillsammans. Nedan följer några tips, råd och rekommendationer till diskussionspunkter.

TILLVÄGAGÅNGSSÄTT

Vid det första samtalet bör man komma överens om 'regler' för handledningen, t ex kan man diskutera:

- Vem ska initiera handledarsamtalen? Hur?
- Hur ofta och hur länge ska man ses (enl Region Västmanlands riktlinjer minst sex tillfällen/år)? Var? När?
- Ska det finnas någon samtalsmall, förberedelser etc?
- Vem ansvar för vad samtalen ska handla om och hur disponeras samtalen?
- Hur skall dokumentationen ske?
- Vilka kontaktvägar; mail, telefon?
- Hur ska handledningen utvärderas?
- Hur ska ST-läkaren/ST-tandläkaren utvärderas, vilka metoder och när?
- Hur ska eventuell kritik (bilateral) framföras?

Senast sex månader efter påbörjad tjänstgöring bör ST-läkare/ST-tandläkare och huvudansvarig handledare tillsammans ha utarbetat en individuell utbildningsplan (IUP) för hela ST. Som underlag kan ofta specialitetsföreningarnas målbeskrivningar och rekommendationer användas, med anpassning till individuella önskemål och lokala förutsättningar. Med fördel kan man göra två parallella planer, en som baseras på målen i målbeskrivning för ST (IUP) och en som är tidsbaserad (tjänstgöringsplan).

En målbaserade IUP är användbar för utvärdering av ST-läkaren/ST-tandläkaren i förhållande till måluppfyllelse. Den är även användbar som redovisning vid fullgjord ST. Den tidsbaserade planen är ett bra hjälpmedel för schemaläggning på kort och lång sikt. Tjänstgöringsplanen kan även delas upp terminsvis (periodplan). Kom ihåg att lägg in ledighet som semester/jourkomp, vetenskapligt arbete, kvalitetsarbete, teoretisk utbildning/kurs och tid för eventuell komplettering.

Handledningssamtal för ST- läkare/ST-tandläkare/ST-tandläkare

Utbildningsplanen kan till stor del göras av ST-läkaren/ST-tandläkaren själv, med stöd av handledare och eventuellt ST-studierektor. Förslag att utgå från kan finnas lokalt i den egna verksamheten.

Förslag på återkommande diskussionspunkter under handledningen:

- Vilka delmål/kompetenser är viktigast den närmaste tiden?
- Vad återstår för måluppfyllelse inom de olika delmålen?
- Behöver någon placering förlängas? Eventuellt revidera utbildningsplanen?
- Utvärdering av kurser och planering av framtida kursbehov
- Diskussion om förhållningssätt och ledarskapsfrågor
- Upplägg av teoretiska studier inkl. självstudier
- Planerade sidoutbildningar, relation till måluppfyllelse
- Organisationsfrågor, t ex schemaläggning, jourtjänstgöring, samarbete, ansvarsuppdrag, undervisning
- Eventuellt behov av debriefing?

Om en konflikt skulle uppstå mellan handledare och ST-läkare/ST-tandläkare får stöd i första hand sökas hos ST-studierektor.