

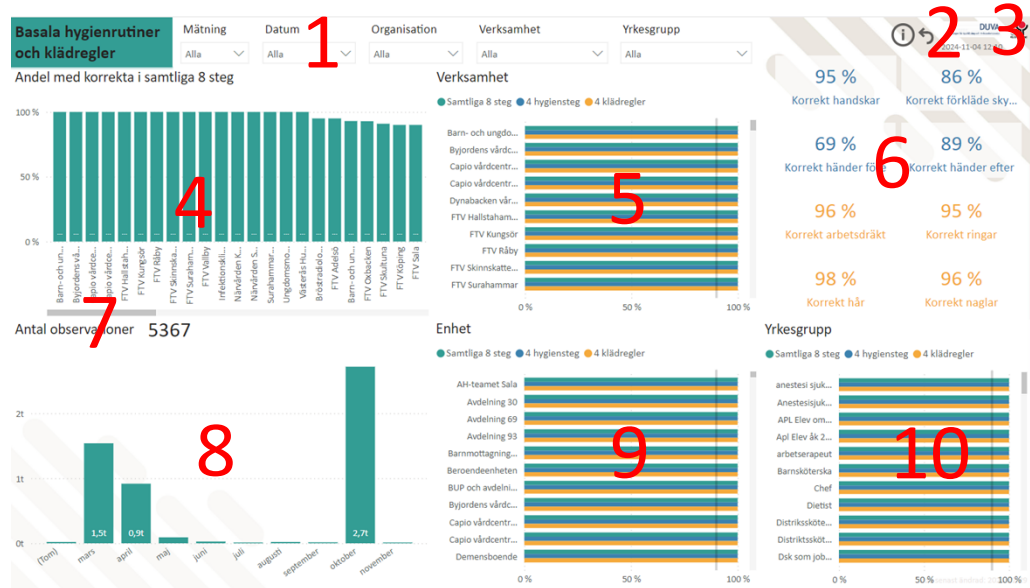
## Hantering av rapport för PPM BHK

### VAR HITTAR JAG RAPPORTEN?

Rapporten ligger [här](#).

### RAPPORTENS DELAR

Rapporten Basala hygienrutiner och klädregler innehåller ett flertal diagram och informationsrutor.



#### 1. Filtreringsalternativ

- Mätning (Aktuell/Annan)
- Datum
- Organisation (Kommun/Primärvård/Sjukhus/Tandvård)
- Verksamhet
- Yrke

2. Rensa gjorda val-knapp. Om du trycker här tar du bort alla markeringar/filtreringar som du gjort i rapporten.

3. Senaste uppdatering

4. Andel med korrekt i samtliga 8 steg. Verksamheterna är sorterade efter resultat, inte alfabetiskt.

5. Verksamhet. Vid 90% går en grå linje.

6. Nyckeltal för varje delmål

---

## Hantering av rapport för PPM BHK

7. Antal observationer
8. Observationer per tidsenhet. Det går att ändra diagrammet till att bli mer detaljerat (veckor, dagar) eller mindre detaljerat (år) genom att trycka på



9. Enhet (underkategori under verksamhet). Vid 90% går en grå linje.
10. Yrkesgrupp. Vid 90% går en grå linje.

---

### MARKERA/FILTRERA DIAGRAM

För att visa mer detaljerade data är det möjligt att klicka i diagrammen (detta kallas att markera data) eller filtrera i Mätning, Datum, Organisation, Verksamhet och Yrke (detta kallas att filtrera data). Både markering och filtrering av data väljer ut information och anpassar övriga diagram. Skillnaden mellan att markera och att filtrera data är att du inte kan göra två markeringar samtidigt, men du kan göra flera filtreringar samtidigt och du kan göra flera filtreringar och en markering samtidigt. Det innebär att om du vill se exempelvis resultatet den mätning som genomfördes i april så kan du välja att markera eller filtrera (eftersom det enbart är ett val), men om du vill se din verksamhets resultat vid mätningen som genomfördes i april måste du filtrera på Enhet och/eller Datum.

Du kan välja att filtrera på Mätning – Aktuell för att se senaste ordinarie mätning (v 11-12 eller v 40-41).


---

### TIDSLINJER

Om du håller muspekaren över en stapel så får du ett diagram för den valda stapelns utveckling över tid med de filtreringsval du gjort.

---

### RENSA ALLA FILTER OCH MARKERINGAR

Genom att trycka på  så rensar du alla filtreringar och markeringar som du gjort i rapporten.

---

### KONTAKT

Om du har frågor eller synpunkter är du välkommen att kontakta Vårdhygien [vardhygien@regionvastmanland.se](mailto:vardhygien@regionvastmanland.se)