

Delegationsordning för den gemensamma Hjälpmedelsnämnden

PRINCIPER FÖR DELEGERING:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet och vissa beslut som rör myndighetsutövning mot enskild kan inte delegeras.
- Delegering omfattar endast sådana beslut som ryms inom budget.
- Om ärendet som delegerats kan bli prejudicerande eller om det är svårbedömt eller om ärendet är av större omfattning ska ärendet underställas den gemensamma Hjälpmedelsnämnden som benämns Hjälpmedelsnämnden (HN) för beslut.
- Beslut som fattats enligt delegation skall anmälas till Hjälpmedelsnämnden Arbetsutskott.
- I de beslut där rätt till vidaredelegation finns angivet avses vidaredelegation i **ett** led. De tjänstemän som fått uppdrag att fatta beslut genom vidaredelegation ska anmäla besluten till styrelsens Arbetsutskott.

TYP AV BESLUT	DELEGATION TILL	KAN VIDARE-DELEGERAS
Beslut på nämndens vägnar i ärende som är så brådskande att styrelsens beslut inte kan avvaktas	HN ordförande	Nej
Besvarande av till nämnden ställd skrivelse	HN ordförande	Nej
Nämndens verksamhetsorganisation efter samråd med regiondirektören	Verksamhetschef	Nej
Slutlig prövning och beslut att inte lämna ut handling inom styrelsens ansvarsområde	Verksamhetschef	Ja
Mottagande av gåva/donation som inte medför restriktioner för verksamheten	Verksamhetschef	Ja
Resor utanför Norden	Verksamhetschef	Ja
Beslut om avgångsvederlag, i samråd med HR-direktör/förhandlingschef	Verksamhetschef	Nej
Avtal om kliniska hjälpmedelsprövningar	Verksamhetschef	Ja
Omfördelning av resurser inom verksamhet	Verksamhetschef	Ja

Delegationsordning för den gemensamma Hjälpmedelsnämnden

Utseende av besluts- och behörighetsattester	Verksamhetschef	Ja
Försäljning av uttrangerad utrustning/inventarier	Verksamhetschef	Ja
Bokföringsmässig avskrivning av - fordringar inkl. lönefordran, - kassaförluster över ½ basbelopp, - avskrivning upp till ½ basbelopp.	Verksamhetschef	Ja
Överlåtelse eller förvärv av lös egendom (hjälpmedel och övriga inventarier) inom budgetram.	Verksamhetschef	Nej
Tecknande av personuppgiftsbiträdesavtal (PUB-avtal).	Verksamhetschef	Ja

INTERN REFERENS

Fastställd av gemensam Hjälpmedelsnämnd 2019-12-12 §13
