

Delegationsordning för gemensam Ambulansdirigeringsnämnd

PRINCIPER FÖR DELEGERING:

Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet och vissa beslut som rör myndighetsutövning mot enskild kan inte delegeras.

Delegering omfattar endast sådana beslut som ryms inom budget.

Om ärendet som delegerats kan bli prejudicerande eller om det är svårbedömt eller om ärendet är av större omfattning ska ärendet underställas Ambulansdirigeringsnämnden (ADN) för beslut.

Beslut som fattats enligt delegation skall anmälas till Ambulansdirigeringsnämnden.

I de beslut där rätt till vidaredelegation finns angivet avses vidaredelegation i ett led. De tjänstemän som fått uppdrag att fatta beslut genom vidaredelegation ska anmäla besluten till Ambulansdirigeringsnämnden.

TYP AV BESLUT	DELEGATION TILL	KAN VIDARE-DELEGERAS
Beslut på nämndens vägnar i ärende som är så brådskande att styrelsens beslut inte kan avvaktas	ADN ordförande	Nej
Besvarande av till nämnden ställd skrivelse	ADN ordförande	Nej
Slutlig prövning och beslut att inte lämna ut handling inom nämndens ansvarsområde	Administrativ direktör	Ja
Omprövning och avvisningsbeslut i samband med överklagan enligt förvaltningslagen	Administrativ direktör	Ja
Fastställande av riktlinjer som ej är av principiell karaktär (efter samråd med utförrådet)	Ambulansdirigerings-strateg	Nej
Fastställande av instruktioner och handböcker (efter samråd med utförrådet)	Ambulansdirigerings-strateg	Nej
Fastställer kompetenskrav för medarbetar i verksamheten (efter samråd med HR-konsult och utförrådet)	Ambulansdirigerings-strateg	Nej
Tecknande av personuppgiftsbiträdesavtal (PUB-avtal).	Administrativ direktör	Ja

INTERN REFERENS

Fastställd av den gemensamma Ambulansdirigeringsnämnden den 25 maj 2015 § 14.